গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো
৮৯/২, কাকরাইল, ঢাকা।

স্মারক নম্বর-৪৯.০১.০০০০.০০২.১৪.০০২.১৫.১৮১৪ তারিখ: ০১.০৮.২০১৭ খ্রিঃ।

বিষয় : অর্থ বছর ভিত্তিক ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের উদ্ভাবনী কার্যক্রম বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের জন্য উদ্ভাবনী কার্যক্রম বিষয়ক পৃথক কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে। ইহা প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনানুসারে -০৪ (চার) পাতা।

স্বাক্ষরিত/০১/০৮/১৭
(মোঃ সেলিম রেজা)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
ফোনঃ ৪৯৩৪৯৯২৫ (অফিস)
Email-dg@bmet.gov.bd.

সচিব
প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়,
প্রবাসী কল্যাণ ভবন,
৭১-৭২, পুরাতন এ্যালিফ্যান্ট রোড,
ইস্কাটন গার্ডেন, রমনা, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : জনাব মোহাম্মদ শাহীন, উপসচিব, মিশন-২।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জনশক্তি,কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো

৮৯/২ কাকরাইল, ঢাকা।

জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো'র উদ্ভাবন সংক্রান্ত বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা- ২০১৭-২০১৮

ক্রমিক নং	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কি পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদন্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
০১.	নিজ অফিসের প্রদেয় সেবা/আভ্যন্তরীণ সেবা প্রদান সহজীকরণ	০১. **অভিবাসন প্রবণ আরও ৬টি জেলায় স্মার্ট কার্ড/বহির্গমন ছাড়পত্র প্রদান কার্যক্রম বিকেন্দ্রীকরণ।**	১৫/০৯/২০১৭	৩১/১২/২০১৭	মহাপরিচালক, বিএমইটি, ঢাকা।	বর্তমানে শুধুমাত্র কেন্দ্রীয়ভাবে ব্যুরোর সদর দপ্তরে বহির্গমন শাখা হতে বিদেশগামী কর্মীদের বহির্গমন ছাড়পত্র/স্মার্ট কার্ড প্রদান করা হয়। ফলে দূর দুরান্ত থেকে বিদেশগামী কর্মীগণকে ছাড়পত্র/স্মার্ট কার্ড গ্রহণের জন্য ঢাকায় আসতে হয়। এতে তাদের টাইম,ভিজিট ও অর্থ ব্যয় বেড়ে যায়। এই সমস্যা দূরীকরণার্থে প্রথম পর্যায়ে **৩১ জুলাই/২০১৬** খ্রিঃ হতে ডিইএমও,চট্টগ্রামের মাধ্যমে বহির্গমন ছাড়পত্র/স্মার্ট কার্ড প্রদান কার্যক্রম চালু হয়েছে। ২০১৭-১৮ অর্থবছরে**অভিবাসন প্রবণ আরো ৬টি জেলাঃ কুমিল্লা, সিলেট, যশোর, রংপুর,**	**স্মার্ট কার্ড/বহির্গমন ছাড়পত্র প্রদান কার্যক্রম** বিকেন্দ্রীকরণের ফলে **আরো ৬টি জেলায়** বিদেশগামী কর্মীগণের অভিবাসন ব্যয়, সময় ও ভিজিট সাশ্রয় সম্ভব হবে।
		০২. **বিদেশ গমনেচ্ছু কর্মীদের সেবা সহজীকরণে কার্যক্রমের ধারাবাহিকতায় আরো ৪টি ডিইএমওতে ফিঙ্গারপ্রিন্ট কার্যক্রম চালুকরণের মাধ্যমে সর্বমোট ২৯টি ডিইএমওতে এ কার্যক্রম উন্নীতকরণ।**	০১.০৯.২০১৭	৩০.৬.২০১৮	মহাপরিচালক, বিএমইটি, ঢাকা।	এ সমস্ত জেলায় বসবাসকারী বিদেশগামী কর্মীদের ফিঙ্গারপ্রিন্টের জন্য ডিইএমও,ঢাকায় আসতে হয। ফলে প্রতিটি ক্ষেত্রেই তাদের সময়,ভিজিট ও অর্থের অপচয় হয়। এই সমস্যা দূরীকরণের জন্য সংশ্লিষ্ট জেলাসমূহের সেবা গ্রহীতাদের সেবা প্রদান দ্রুত ও সহজতর করার লক্ষ্যে **বিদেশ গমনেচ্ছু কর্মীদের সেবা সহজীকরণে কার্যক্রমের ধারাবাহিকতায় ইতোমধ্যে ২৫টি ডিইএমওতে ফিঙ্গারপ্রিন্ট কার্যক্রম বিকেন্দ্রীকরণ করা হয়েছে। আরও ৪টি জেলাঃ চাঁদপুর, মৌলভীবাজার, চুয়াডাঙ্গা ও সিরাজগঞ্জ জেলায় এ কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হবে।**	**আরও ৪টি জেলাঃ চাঁদপুর, মৌলভীবাজার, চুয়াডাঙ্গা ও সিরাজগঞ্জ জেলায় এ কার্যক্রম** বিকেন্দ্রীকরণের ফলে **সর্বমোট ২৯টি জেলার** বিদেশগামী কর্মীগণের অভিবাসন ব্যয়, সময় ও ভিজিট সাশ্রয় সম্ভব হবে।
		০৩. **বিদেশে কর্মরত বাংলাদেশী কর্মীদের পোষ্যদের এনওসি প্রদান কার্যক্রম আরো ৬টি অভিবাসন প্রবণ জেলায়**	১৫.০৯.২০১৭	৩১.১২.২০১৭	মহাপরিচালক, বিএমইটি, ঢাকা।	**বিদেশে কর্মরত বাংলাদেশী কর্মীদের পোষ্যদের এনওসি প্রদান কার্যক্রম আরো ৬টি অভিবাসন প্রবণ জেলায়**	এনওসি প্রদান কার্যক্রম আরো ৬টি জেলাঃ কুমিল্লা, সিলেট, যশোর, রংপুর, পাবনা, গোপালগঞ্জজেলায়

ক্রমিক নং	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কি পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদন্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
		বিকেন্দ্রীকরণ।				**বিকেন্দ্রীকরণ করা হলে** সময়, অর্থ ও ভিজিট হ্রাস পাবে।	অভিবাসন প্রবণ জেলায় বিকেন্দ্রীকরণ করা হলে সেবাপ্রত্যাশীদের সময়, অর্থ ও ভিজিট হ্রাস পাবে।
		০৪.যশোর টিটিসি কর্তৃক উদ্ভাবিত ডিজিটাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম এর মাধ্যমে আরও ৩টি টিটিসিতে বাস্তাবায়ন।	০১.০৯.২০১৭	৩১.১২.২০১৮	পরিচালক (প্রশিক্ষণ পরিচালনা) বিএমইটি, ঢাকা	যশোর টিটিসি কর্তৃক উদ্ভাবিত ডিজিটাল ম্যানেজমেনট সিস্টেম অন্যান্য টিটিসিসমূহের মাধ্যমে বাস্তবায়ন করা হলে টিটিসির ওয়েব সাইট এবং সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমগুলো থেকে খুব সহজেই প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত বিভিন্ন তথ্যাদি সংগ্রহ করতে পারবে। সশরীরে বার বার টিটিসিতে তথ্য সংগ্রহের জন্য আসতে না হওয়ায় প্রশিক্ষার্থীদের সেবা প্রাপ্তি সহজ হবে এবং সময়, অর্থ ও ভিজিট হ্রাস পাবে।	টিটিসিতে ঙহষরহব এর মাধ্যমে প্রাথমিক ভর্তি কার্যক্রম শুরু হওয়ায় ভর্তি ইচ্ছুকরা খুব সহজেই তাদের ভর্তি কার্যক্রম অনলাইনে সম্পন্ন করতে পারবে এবং প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত ভর্তি বিষয়ক,ভর্তির ফলাফল সংক্রান্ত তথ্য অতি সহজেই ওয়েব সাইট, ইমেইল ,এসএমএস এর মাধ্যমে পাবেন। এতে প্রশিক্ষণার্থীদের সেবাপ্রাপ্তি সহজ হবে এবং সময়, অর্থ ও ভিজিট হ্রাস পাবে।
		০৫. অধিকসংখ্যক প্রবাসী বাংলাদেশী কর্মী অধ্যুষিত আরও ৫টি দেশের **Country Specifice Guideline** ব্যুরোর ওয়েবসাইটে প্রকাশ	০১.০৯.২০১৭	৩১.১২.২০১৭	পরিচালক (বহির্গমন) বিএমইটি, ঢাকা।	**অধিকসংখ্যক প্রবাসী বাংলাদেশী কর্মী অধ্যুষিত দেশসমূহের Country Specifice এঁরফবষরহব ও ব্যুরোর ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হলে বিদেশ গমনেচ্ছুদের** জন্য গন্তব্যদেশ নির্বাচনে সিদ্ধান্ত গ্রহণে সহায়ক হবে।	**অধিকসংখ্যক প্রবাসী বাংলাদেশী কর্মী অধ্যুষিত আরও ৫টি দেশের CountrySpecifice Guideline ও ব্যুরোর ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হলে বিদেশ গমনেচ্ছুদের** জন্য গন্তব্যদেশ নির্বাচনে সিদ্ধান্ত গ্রহণে সহায়ক হবে এবং **বিদেশ গমনেচ্ছুদের** সময়, অর্থ ও ভিজিট হ্রাস পাবে।
		০৬. বিএমইটির সদর দপ্তর এবং এর অধীনস্থ দপ্তরসমূহের প্রদেয় সেবা এবং প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনাসমূহ সোশ্যাল মিডিয়ায় প্রচার;	০১.০৯.২০১৭	৩১.১২.২০১৭	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) বিএমইটি, ঢাকা।	বিএমইটির সদর দপ্তর এবং এর অধীন দপ্তরসমূহের প্রদেয় সেবা এবং প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনাসমূহ বিভিন্ন সোশ্যাল মিডিয়া যেমন ফেসবুক, ওয়েবপেইজ, টুইটার গুগল ইত্যাদিতে প্রচার করা হলে অধিকসংখ্যক বিদেশগমনেচ্ছু কর্মী ও সেবাপ্রত্যাশীগণের তথ্য প্রাপ্তিতে সহায়ক হবে।	বিএমইটির সদর দপ্তর এবং এর অধীন দপ্তরসমূহের প্রদেয় সেবা এবং প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনাসমূহ বিভিন্ন সোশ্যাল মিডিয়া যেমন ফেসবুক, ওয়েবপেইজ, টুইটার গুগল ইত্যাদিতে প্রচার করা হলে অধিকসংখ্যক বিদেশগমনেচ্ছু কর্মী ও সেবাপ্রত্যাশীগণের তথ্য প্রাপ্তিতে সহায়ক হবে। ফলে সময়, অর্থ ও ভিজিট হ্রাস পাবে।
		০৭. অভিযোগ ব্যবস্থাপনার পর্যায়ক্রমিক ধাপসমূহ এসএমএসের মাধ্যমে অবহিতকরণ ;	০১.১১.২০১৭	৩০.০৩.২০১৮	পরিচালক (কর্মসংস্থান) বিএমইটি,	অভিযোগ ব্যবস্থাপনার পর্যায়ক্রমিক ধাপসমূহ এসএমএসের মাধ্যমে অবহিতকরণ ; এতে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত হবে।	অভিযোগ ব্যবস্থাপনার পর্যায়ক্রমিক ধাপসমূহ এসএমএসের মাধ্যমে অবহিতকরণ ; এতে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা

ক্রমিক নং	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কি পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদন্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
					ঢাকা।		নিশ্চিত হবে এবং অর্থ, সময় ও ভিজিট হ্রাস পাবে
		০৮. বিএমইটির নিজস্ব আর্কাইভ সংরক্ষণ	০১.০৯.২০১৭	৩১.০১.২০১৮	মহাপরিচালক, বিএমইটি, ঢাকা।	বিএমইটি একটি জনঘুরুত্বপূর্ণ দপ্তর। ১৯৭৬ সাল থেকে এর কার্যক্রম শুরু হয়। বর্তমানে ৭০টি কারিগরি প্রতিষ্ঠান, ৪২টি ডিইএমও, দেশের ৩টি আন্তর্জাতিক বিমানবন্দরস্থ প্রবাসী কল্যাণ ডেস্ক, ৪টি বিভাগীয় কর্মসংস্থান অফিস, ৩টি শিক্ষানবিসি দপ্তর নিয়ে এর কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। এচাড়া আরও ৩৯টি উপজেলায় টিটিসি স্থাপন এবং ১টি আইএমটি স্থাপন প্রকল্প বাস্তবায়ন হতে যাচ্ছে এবং আরও নতুন নতুন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নের অপেক্ষায় রয়েছে। এত বৃহৎ পরিসর থাকা সত্তেও বিএমইটির নিজস্ব আর্কআইভ তৈরী হয়নি। ফলে কাংখিত সেবা প্রওয়ার জন্য সময়, ভিজিট, অর্থ অপচয় হয়। আর্কাইভ সংরক্ষণ করা হলে সামগ্রিকভাবে বিএমইটি ও এর অধীন দপ্তরসমূহের যে কোন তথ্য ,ম্যানুয়ালি ও ডিজিটাইজড আকাওে তাৎক্ষনিকভাবে পাওয়া সম্ভব হবে। এত প্রতিষ্ঠান ও সেবাপ্রত্যাশী উভয়েরই তথ্য পেতে সময়, ভিজিট ও অর্থ হ্রাস পাবে।	আর্কাইভ সংরক্ষণ করা হলে সামগ্রিকভাবে বিএমইটি ও এর অধীন দপ্তরসমূহের যে কোন তথ্য ,ম্যানুয়ালি ও ডিজিটাইজড আকাওে তাৎক্ষনিকভাবে পাওয়া সম্ভব হবে। এত প্রতিষ্ঠান ও সেবাপ্রত্যাশী উভয়েরই তথ্য পেতে সময়, ভিজিট ও অর্থ হ্রাস পাবে।
০২.	ই-লার্নিং পদ্ধতিতে শিক্ষা প্রদান প্রকল্প বাস্তবায়ন	বৈদেশিক কর্মসংস্থান নিয়ে বিদেশ গমণকারী নারী কর্মীদের সংখ্যা আরো বৃদ্ধির লক্ষ্যে যারা প্রাতিষ্ঠানিক শিক্ষা গ্রহণে প্রতিকূলতার সম্মূখীন হচ্ছে সেমস্ত বিদেশ গমনেচ্ছু নারী কর্মীদের ই-লারনিং পদ্ধতিতে গৃহকর্মী পেশায় প্রশিক্ষণ প্রদান কার্যক্রম অন্যান্য জেলায় সম্প্রসারণ;	০১.১০.২০১৭	৩০.১১.২০১৭		অন্যান্য জেলাসমূহে ই-লার্নিং পদ্ধতিতে গৃহকর্মী পেশায় প্রশিক্ষণ প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণের ফলে বিদেশ গমণেচ্ছু কর্মীগণ যে যার অবস্থান থেকেই প্রশিক্ষণ গ্রহণ করতে পারবেন। ফলে অধিকহারে নারীকর্মীগণের দক্ষতা উন্নয়ণ সম্ভব হবে, যা নিরাপদ অভিবাসন নিশ্চিত, ব্যক্তি উৎকর্ষ সাধন এবং দক্ষ পেশায় গমণের ফলে রেমিট্যান্স প্রবাহ বৃদ্ধিতে সহায়ক হবে।	অন্যান্য জেলাসমূহে ই-লার্নিং পদ্ধতিতে গৃহকর্মী পেশায় প্রশিক্ষণ প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণের ফলে বিদেশ গমণেচ্ছু কর্মীগণ যে যার অবস্থান থেকেই প্রশিক্ষণ গ্রহণ করতে পারবেন। ফলে অধিকহারে কর্মীগণের দক্ষতা উন্নয়ণ সম্ভব হবে, যা নিরাপদ অভিবাসন নিশ্চিত, ব্যক্তি উৎকর্ষ সাধন এবং দক্ষ পেশায় গমণের ফলে রেমিট্যান্স প্রবাহ বৃদ্ধিতে সহায়ক হবে।

ক্রমিক নং	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কি পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদন্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
০৩.	আইডিয়া ম্যানেজমেন্ট ও স্কেল আপ	**১. জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরোর সেবাসমূহ অধিকতর জনবান্ধব করার লক্ষ্যে সকল পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিকট হতে প্রাপ্ত উদ্ভাবনী ধারণাসমূহের যাচাই-বাছাইপূর্বক বাস্তবায়নের অনুমোদন গ্রহণ এবং সারাদেশে তা বাস্তবায়ন।**	২৫.০৮.২০১৭	৩০.০৪.২০১৭	মহাপরিচালক, বিএমইটি, ঢাকা।	প্রাপ্ত উদ্ভাবনী পন্থা/ ধারনাসমূহ যাচাই-বাছাই করে ব্যুরোর অভ্যন্তরীণ সেবা এবং জনগণের জন্য প্রদেয় সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে তা প্রয়োগ করলে সেবা সহজীকরণ এবং সময়, অর্থ ও ভিজিট হ্রাস সম্ভব হবে।	প্রাপ্ত উদ্ভাবনী পন্থা/ ধারনাসমূহ যাচাই-বাছাই করে ব্যুরোর অভ্যন্তরীণ সেবা এবং জনগণের জন্য প্রদেয় সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে তা প্রয়োগ করলে সেবা সহজীকরণ এবং সময়, অর্থ ও ভিজিট হ্রাস সম্ভব হবে।

স্বাক্ষরিত/০১/০৮/১৭
(মোঃ সেলিম রেজা)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
জনশক্তি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো।