

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো
৮৯/২, কাকরাইল, ঢাকা।

স্মারক নম্বর-৪৯.০১.০০০০.০০২.১৮.০৩৩.১৪.

তারিখ : ০৩.২০১৭খ্রিঃ।

“অফিস আদেশ”

জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরোতে কর্মরত নিম্নবর্ণিত কর্মচারীর চাকরি সন্তোষজনক হওয়ায় কলাম ৪ এ বর্ণিত পদে ও তারিখ হতে চাকরি স্থায়ী করা হলো :

| ক্রম | কর্মচারীর নাম ও পদবী | বর্তমান কর্মস্থল | যে পদ ও তারিখ হতে চাকরি স্থায়ী করা হবে। |
|------|--|------------------|--|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ |
| ০১. | জনাব খুরশিদা আক্তার পরিসংখ্যান সহকারী | বিএমইটি, ঢাকা | পরিসংখ্যান সহকারী ২২/০৯/২০১১খ্রিঃ। |

০২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো।

স্বাক্ষর-
(মোঃ সেলিম রেজা)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
ফোন : ০২-৯৩৪৯৯২৫ (অফিস)
email-dg@bmet.gov.bd

স্মারক নম্বর-৪৯.০১.০০০০.০০২.১৮.০৩৩.১৪. ৭০৭ (১৬)

তারিখ : ২১.০৩.২০১৭খ্রিঃ।

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/কর্মসংস্থান/বহির্গমন ও প্রটোকল/প্রশিক্ষণ পরিচালনা/প্রশিক্ষণ মান ও পরিকল্পনা), বিএমইটি, ঢাকা।
২. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
৩. সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বিএমইটি, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, বিএমইটি, ঢাকা।
৫. অতিরিক্ত মহাপরিচালকের (কর্মসংস্থান/প্রশিক্ষণ) ব্যক্তিগত সহকারী, বিএমইটি, ঢাকা।
৬. জনাব খুরশিদা আক্তার, পরিসংখ্যান সহকারী, বিএমইটি, ঢাকা।
৭. সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর ব্যক্তিগত নথি।
৮. মাস্টার নথি/২০১৭খ্রিঃ।

স্বাক্ষর-
(মোহাম্মদ আলী)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)